

23 april 2018

## **Algemeen bestuur – gemeentepersoneel – vaststelling en aanpassing specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden, examenprogramma en selectiecommissie diverse functies**

**aanwezig** Odette VAN HAMME, voorzitter  
Koen LOETE - burgemeester;  
Freddy DEPUYDT, Christophe DE WAELE, Dirk VAN DE VELDE, Ann VAN DEN DRIESCHE, Rita DE CONINCK, Bob D'HAESELEER, schepenen;  
Danny SMESSAERT, schepen/voorzitter OCMW zonder stemrecht;  
Janvier BUYSE, Marc WINDEY, Luc VANDEVELDE, Lutgarde DE JAEGER, Caroline D'AUBIOL, Filip LECOMPTE, Wilfried VAN KERREBROECK, Michel DE SUTTER, Gertjan BLOMME, Tineke VERSTRAETE, Rudi DESMET, Paul VERSTRAETE, Filip SMET, Rita GYSELS en Ann EGGERMONT, Hilde LAMPAERT, Peter DE GRAEVE, Sofie VERMEULEN en Janick SMESSAERT, gemeenteraadsleden;  
Meike VAN GREMBERGEN, stadssecretaris.

### **BEVOEGDHEID**

De gemeenteraad is bevoegd op grond van artikel 42 van het gemeentedecreet.

### **JURIDISCH KADER**

gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2008 houdende vaststelling met ingang van 1 januari 2009 van de nieuwe rechtspositieregeling van het statutair en het contractueel personeel, zoals gewijzigd en aangepast tot op heden

### **MOTIVERING**

Naar aanleiding van de ingebruikname van het nieuwe sportcomplex met zwembad wordt voorgesteld de aanwervingsvoorwaarden van sportmedewerker aan te passen en het bezit van een hoger reddersbrevet als vereiste vast te stellen zodat vlugger kan ingespeeld worden op de behoefte aan reddend personeel bij een tekort aan redders. Ook is het raadzaam bevorderingsvoorwaarden vast te stellen.

Verder wordt de verplichting van een reddersbrevet bij toezichter sport geschrapt uit de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden daar het takenpakket vooral baliewerk, het bedienen van de bewakingscamera's en het klaarzetten van het materiaal omvat.

In de nieuwe personeelsformatie worden de ondersteunende diensten aangestuurd door een directeur interne organisatie en de vrijetijdsdiensten door een directeur vrije tijd.

In de formatie voor het domein wonen en leven zijn een stafmedewerker handhaving, een gemeenschapswacht-vaststeller en een gemeenschapswacht ingeschreven.

Het is aangewezen voor deze functies aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden vast te stellen, evenals de te gebruiken selectietechnieken.

Verder moet men de referentieweddeschalen hieraan verbinden en de functierelevante criteria vaststellen, zodat bij eventuele openverklaring alle voorwaarden zijn gekend.

Deze wijzigingen werden door het college besproken in zitting van 6 maart 2018 en 12 april 2018.



Gemeenteraadsbeslissing dd. 23 april 2018 (vervolg)

## ADVIES

De vakorganisaties verklaren zich akkoord zoals vermeld in bijgevoegd protocol van het bijzonder comité van 23 maart 2018 en 19 april 2018.

## FINANCIËLE VERANTWOORDING

### \ BESLISSING

#### Enig artikel

De rechtspositieregeling van het statutair en contractueel personeel wordt als volgt aangepast :

#### *Bijlage VI specifieke aanwervingsvoorwaarden*

##### **sportmedewerker**

volgende voorwaarden worden toegevoegd:

- houder zijn van het hoger reddersbrevet erkend door sport Vlaanderen of een ander gelijkwaardig getuigschrift erkend door sport Vlaanderen
- de verplichting aangaan jaarlijks een door BLOSO erkende bijscholing te volgen die concreet het oefenen van reddings- en reanimatietechnieken omvat

##### **toezichter sport**

De voorwaarde "in het bezit van een geldig brevet van redder" wordt geschrapt

#### *Bijlage VII specifieke bevorderingsvoorwaarden*

##### **sportmedewerker**

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn dat de proeftijd heeft beëindigd en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- ten minste 3 jaar anciënniteit hebben in niveau D
- houder zijn van het hoger reddersbrevet erkend door sport Vlaanderen of een ander gelijkwaardig getuigschrift erkend door sport Vlaanderen
- de verplichting aangaan jaarlijks een door BLOSO erkende bijscholing te volgen die concreet het oefenen van reddings- en reanimatietechnieken omvat
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een selectieprocedure

##### **toezichter sport**

De voorwaarde "in het bezit van een geldig brevet van redder" wordt geschrapt

De functies van directeur interne organisatie, directeur vrije tijd, stafmedewerker handhaving, gemeenschapswacht-vaststeller en gemeenschapswacht die als bijlage bij aan deze beslissing worden gehecht, worden in de rechtspositieregeling toegevoegd.





Gemeenteraadsbeslissing dd. 23 april 2018 (vervolg)

## STEMMING

Meike Van Grembergen  
stadssecretaris

Namens de gemeenteraad,

Odette Van Hamme  
voorzitter

Voor eensluidend uittreksel:  
voor de burgemeester,  
de stadssecretaris

(art. 126 nieuwe gemeentewet)





DIRECTEUR INTERNE ORGANISATIE  
A4a- A4b

Specifieke aanwervingsvoorwaarden

- houder zijn van een licentiaats-/masterdiploma dat toegang geeft tot niveau A;
- beschikken over tenminste 3 jaar functierelevante werkervaring én minstens 2 jaar leidinggevende ervaring;
- in het bezit van een geldig rijbewijs van minstens categorie B.

Specifieke bevorderingsvoorwaarden

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- titularis zijn van rang Av, schalen A1a - A2a
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Av
- houder zijn van een diploma hebben dat toegang geeft tot niveau A
- beschikken over tenminste 3 jaar functierelevante werkervaring én minstens 2 jaar leidinggevende ervaring;
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een bevorderingsexamen

Examenprogramma

schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

mondelijke proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werkterrein

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeeltes bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

Examencommissie

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.

Functierelevante evaluatiecriteria

Formulier 1

Criteria:

- 2.5. neemt zijn verantwoordelijkheid op in de organisatie en naar zijn dienst
- 3.3. levert voortdurende inspanningen voor de functie-uitoefening
- 4.2. geeft een adequaat antwoord op de gestelde vraag (is "to the point", met kennis van zaken)
- 6.4. is consequent in zijn stijl van leidinggeven
- 7.3. overlegt regelmatig met medewerkers of met collega's en levert hierbij een actieve inbreng

DIRECTEUR VRIJE TIJD  
A4a- A4b

Specifieke aanwervingsvoorwaarden

- houder zijn van een licentiaats-/masterdiploma dat toegang geeft tot niveau A;
- beschikken over tenminste 3 jaar functierelevante werkervaring én minstens 2 jaar leidinggevende ervaring;
- in het bezit van een geldig rijbewijs van minstens categorie B.

Specifieke bevorderingsvoorwaarden

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- titularis zijn van rang Av, schalen A1a - A2a
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Av
- houder zijn van een diploma hebben dat toegang geeft tot niveau A
- beschikken over tenminste 3 jaar functierelevante werkervaring én minstens 2 jaar leidinggevende ervaring;
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een bevorderingsexamen

Examenprogramma

schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

mondelijke proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werkkterrein

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeelten bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

Examencommissie

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.

Functierelevante evaluatiecriteria

Formulier 1

Criteria:

- 2.5. neemt zijn verantwoordelijkheid op in de organisatie en naar zijn dienst
- 3.3. levert voortdurende inspanningen voor de functie-uitoefening
- 4.2. geeft een adequaat antwoord op de gestelde vraag (is "to the point", met kennis van zaken
- 6.4. is consequent in zijn stijl van leidinggeven
- 7.3. overlegt regelmatig met medewerkers of met collega's en levert hierbij een actieve inbreng

**STAFMEDEWERKER HANDHAVING**  
**B1-3**

**Specifieke aanwervingsvoorwaarden**

- houder zijn van een graduaats/bachelordiploma dat toegang geeft tot niveau B
- In het bezit zijn van een getuigschrift 'lokaal toezichthouder milieuhandhaving' of dit binnen een termijn van 2 jaar na indiensttreding behalen
- In het bezit zijn van een rijbewijs van minstens categorie B

**Specifieke bevorderingsvoorwaarden**

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Cv, schalen C1-C3 of ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van ten minste rang Dv
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een selectieprocedure

**Examenprogramma**

schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

mondelinge proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werkterrein

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeelten bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

**Examencommissie**

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.

**Functierelevante evaluatiecriteria**

Formulier 3

Criteria:

- 2.3. bewaart de objectiviteit bij de behandeling van dossiers en kan afstand nemen van eigen persoonlijke overtuigingen
- 4.1. levert een dossier/document of dienstverlening af op een kwaliteitsvolle wijze en met respect voor de aanwezige procedure en timing
- 4.4. beheerst de toepasselijke wetgeving en context
- 6.3. werkt mee aan de formulering en uitwerking van een visie of beleidsadvies

## GEMEENSCHAPSWACHT-VASTSTELLER C1-3

### Specifieke aanwervingsvoorwaarden

- over de Belgische nationaliteit beschikken
- houder zijn van een diploma van hoger secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld
- in het bezit zijn van een erkend vormingsattest van gemeenschapswacht-vaststeller zoals bepaald in het KB van 15 mei 2009 tot bepaling van de opleidingsvoorwaarden waaraan de gemeenschapswachten moeten voldoen of dit bekomen binnen een termijn van 15 maanden na aanstelling
- in het bezit zijn van een geldig rijbewijs van minstens categorie B

### Specifieke bevorderingsvoorwaarden

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- ten minste 3 jaar anciënniteit hebben in niveau D
- houder zijn van een diploma van hoger secundair onderwijs of daarmee gelijkgesteld
- in het bezit zijn van een erkend vormingsattest van gemeenschapswacht-vaststeller zoals bepaald in het KB van 15 mei 2009 tot bepaling van de opleidingsvoorwaarden waaraan de gemeenschapswachten moeten voldoen of dit bekomen binnen een termijn van 15 maanden na aanstelling
- in het bezit zijn van een geldig rijbewijs van minstens categorie B
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een selectieprocedure

### Examenprogramma

#### schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

#### mondelinge proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werkterrein

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeelten bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

### Examencommissie

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.



Formulier 4

Criteria:

- 1.1. voert de opdrachten volledig en zelfstandig uit en registreert ze op een correcte wijze
- 3.3. is beleefd in de omgang met de burger, de collega en het diensthoofd
- 4.3. maakt duidelijke afspraken en houdt zich aan gemaakte afspraken
- 6.1. levert een dossier/document of dienstverlening af op een kwaliteitsvolle wijze en met respect voor de aanwezige procedure en timing

**GEMEENSCHAPSWACHT  
D1-3**

**Specifieke aanwervingsvoorwaarden**

- onderdaan zijn van een lidstaat van de Europese Unie of van een andere staat en in dit laatste geval, sedert drie jaar zijn wettige hoofdverblijfplaats hebben in België
- in het bezit zijn van een geldig rijbewijs van minstens categorie B

**Specifieke bevorderingsvoorwaarden**

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- ten minste 3 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang EV, al dan niet in een bepaald vak
- in het bezit zijn van een geldig rijbewijs van minstens categorie B
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een selectieprocedure

**Examenprogramma**

schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

**50 p.**  
(vereist min. 25 p.)

mondelijke proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werkterrein

**50 p.**  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeelten bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

**Examencommissie**

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.

Formulier 6

Criteria:

- 1.1 voert de opdrachten volledig en zelfstandig uit en registreert ze op een correcte wijze
- 3.3. is beleefd in de omgang met de burger, de collega en het diensthoofd
- 4.3. maakt duidelijke afspraken en houdt zich aan gemaakte afspraken
- 5.2. benut de volledige werktijd op een optimale wijze ( of ziet werk en pakt het aan)





SCHEPENCOLLEGE VAN  
6 maart 2018

**Algemeen bestuur - aanpassing rechtspositieregeling: specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden sportmedewerker/toezichter sport.**

Het college neemt kennis van volgende nota van de personeelsdienst:

**JURIDISCH KADER**

Gemeenteraadsbeslissing van 15 december 2008 houdende vaststelling van de nieuwe rechtspositieregeling van het statutair en het contractueel personeel, zoals gewijzigd en aangepast tot op heden, in het bijzonder de bijlagen omtrent de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden.

**MOTIVATIE**

Naar aanleiding van de ingebruikname van het nieuwe sportcomplex met zwembad wordt voorgesteld de aanwervingsvoorwaarden van sportmedewerker aan te passen en het bezit van een hoger reddersbrevet als vereiste vast te stellen zodat vlugger kan ingespeeld worden op de behoefte aan reddend personeel bij een tekort aan redders. Ook is het raadzaam bevorderingsvoorwaarden vast te stellen.

Verder wordt de verplichting van een reddersbrevet bij toezichter sport geschrapt uit de aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden daar het takenpakket vooral baliewerk, het bedienen van de bewakingscamera's en het klaarzetten van het materiaal omvat.

In de formatie voor het domein wonen en leven is een stafmedewerker handhaving ingeschreven. Het is aangewezen hiervoor aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden vast te stellen, evenals de te gebruiken selectietechnieken.

Verder moet men de referentieweddeschaal hieraan verbinden en de functierelevante criteria vaststellen, zodat bij eventuele openverklaring alle voorwaarden zijn gekend.

**ADVIES**

\

**FINANCIËLE VERANTWOORDING**

\

**BESLISSING**

De specifieke aanwervingsvoorwaarden van sportmedewerker worden aangevuld met:

- houder zijn van het hoger reddersbrevet erkend door sport Vlaanderen of een ander gelijkwaardig getuigschrift erkend door sport Vlaanderen;
- de verplichting aangaan jaarlijks een door BLOSO erkende bijscholing te volgen die concreet het oefenen van reddings- en reanimatietechnieken omvat.

De specifieke bevorderingsvoorwaarden worden vastgesteld als volgt:

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn dat de proeftijd heeft beëindigd en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure;
- ten minste 3 jaar anciënniteit hebben in niveau D;
- houder zijn van het hoger reddersbrevet erkend door sport Vlaanderen of een ander gelijkwaardig getuigschrift erkend door sport Vlaanderen;
- de verplichting aangaan jaarlijks een door BLOSO erkende bijscholing te volgen die concreet het oefenen van reddings- en reanimatietechnieken omvat;
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie;
- slagen voor een selectieprocedure.



De voorwaarde "in het bezit van een geldig brevet van redder" wordt geschrapt bij de specifieke aanwervings- en bevorderingsvoorwaarden van toezichter sport.

Voor de functie van stafmedewerker handhaving word het volgende voorgesteld:

**STAFMEDEWERKER HANDHAVING**  
B1-3

**Specifieke aanwervingsvoorwaarden**

- houder zijn van een graduaats/bachelordiploma dat toegang geeft tot niveau B
- In het bezit zijn van een getuigschrift 'lokaal toezichthouder milieuhandhaving' of dit binnen een termijn van 2 jaar na indiensttreding behalen
- In het bezit zijn van een rijbewijs van minstens categorie B

**Specifieke bevorderingsvoorwaarden**

- vast aangesteld statutair personeelslid zijn of contractueel personeelslid zijn dat de proeftijd heeft beëindigd en mits aangesteld te zijn na een algemeen geldende wervings- en selectieprocedure
- ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van rang Cv, schalen C1-C3 of ten minste 4 jaar graadanciënniteit hebben in een graad van ten minste rang Dv
- beschikken over een gunstig evaluatieresultaat voor de laatste periodieke evaluatie
- slagen voor een selectieprocedure

**Examenprogramma**

schriftelijke proef

case(s)

opdrachten die de relevante competenties voor de functie meten, al dan niet op computer.

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

mondelinge proef

via interview en/of onderhoud, tests en/of andere technieken evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van de persoonlijkheid, de maturiteit, het dynamisme en de motivatie van de kandidaat, alsmede de interesse voor het werktein

50 p.  
(vereist min. 25 p.)

Om te slagen dienen de kandidaten minstens 50% van de punten te behalen in elke proef of in ieder gedeelte van een proef zo deze uit meerdere examengedeelten bestaat en minstens 60% van de punten in het totaal.

**Examencommissie**

De algemene regels, conform artikel 15 RPR, zijn van toepassing.

**Functierelevante evaluatiecriteria**

Formulier 3

Criteria:

- 2.3. bewaart de objectiviteit bij de behandeling van dossiers en kan afstand nemen van eigen persoonlijke overtuigingen
- 4.1. levert een dossier/document of dienstverlening af op een kwaliteitsvolle wijze en met respect voor de aanwezige procedure en timing
- 4.4. beheerst de toepasselijke wetgeving en context





6.3. werkt mee aan de formulering en uitwerking van een visie of beleidsadvies

