

STAD EEKLO

Gemeentelijk reglement met betrekking tot de administratieve sancties

goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 27 juni 2011, gewijzigd bij
gemeenteraadsbesluit van 21 november 2011, 23 april 2012, 26 november 2012, 23 februari
2015 en 29 juni 2015

HOOFDSTUK 1: Toepassingsgebied

Artikel 1

Dit reglement is van toepassing op alle inbreuken van

- het algemeen politiereglement voor de stad Eeklo, die aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie. Het gaat om inbreuken op de artikelen **15, 16, 17, 18, 18bis**, 34, 38, 50, 59, 92, 94, 94bis, 94ter, 96, 105,1°, 105bis, 147, 148, 149, 150, 150bis, 263bis, 267, 267bis, 267ter, 269, 271, 272, 273, 277, 278, 279, 280, 287bis en 287ter.
- het gecoördineerd politiereglement "evenementen" voor de politiezone Meetjesland Centrum, die voor wat de stad Eeklo betreft aanleiding kunnen geven tot een administratieve sanctie. Het gaat om inbreuken op de artikelen 12, 12bis, 17, 18, 19, 20.

HOOFDSTUK 2: Vaststelling

Artikel 2

Alle inbreuken op het politiereglement worden vastgesteld door politieambtenaren of agenten van politie.

HOOFDSTUK 3: Aangewezen sanctionerende ambtenaar

Artikel 3

De aangewezen ambtenaar belast met het opleggen van een administratieve geldboete is de provinciale ambtenaar.

HOOFDSTUK 4: Administratieve geldboete

Artikel 4

De administratieve geldboete is proportioneel in functie van de zwaarte van de feiten die haar verantwoordt, en in functie van eventuele herhaling. Het maximum is vastgelegd op 250 euro voor meerderjarigen en op 125 euro voor minderjarigen die de volle leeftijd van 16 jaar hebben bereikt.

HOOFDSTUK 5: Herhaling

Artikel 5

De persoon die, na met een administratieve geldboete van 25 euro te zijn gesanctioneerd, eenzelfde overtreding begaat binnen de twaalf maanden nadat ze uitvoerbare kracht heeft gekregen overeenkomstig artikel 119bis § 11 van de nieuwe gemeentewet wordt gesanctioneerd met een geldboete van 60 euro.

Artikel 6

De persoon die, na met een administratieve geldboete van 60 euro te zijn gesanctioneerd, eenzelfde overtreding begaat binnen de twaalf maanden nadat ze uitvoerbare kracht heeft gekregen overeenkomstig artikel 119bis § 11 van de nieuwe gemeentewet wordt gesanctioneerd met een geldboete van 120 euro.

Artikel 7

De persoon die, na met een administratieve geldboete van 120 euro te zijn gesanctioneerd, eenzelfde overtreding begaat binnen de twaalf maanden nadat ze uitvoerbare kracht heeft

gekregen overeenkomstig artikel 119bis § 11 nieuwe gemeentewet wordt gesanctioneerd met de volgens de wet maximum toegelaten geldboete, zijnde 250 euro of 125 euro indien het een minderjarige betreft die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt.

Artikel 8

De persoon, eigenaar van een instelling, aan wie reeds tweemaal een administratieve boete werd opgelegd naar aanleiding van een overtreding die verband houdt met die instelling binnen de twaalf maanden nadat ze uitvoerbare kracht heeft gekregen overeenkomstig artikel 119bis § 11 van de nieuwe gemeentewet, zal worden gesanctioneerd met de administratieve sluiting van de instelling gedurende een termijn van maximum drie maanden.

HOOFDSTUK 6: Samenloop van verscheidene overtredingen

Artikel 9

In geval van samenloop van verscheidene overtredingen waarvoor administratieve geldboetes voorzien zijn, wordt het bedrag van de som van de verschillende geldboeten opgelegd, zonder dat deze boete het bedrag van 250 euro te boven mag gaan of 125 euro indien het een minderjarige betreft die de volle leeftijd van 16 jaar heeft bereikt op het ogenblik van de feiten.

Artikel 10

Bij samenloop van een overtreding waarvoor een administratieve geldboete voorzien is en een overtreding waarvoor een administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgeleverde toestemming of vergunning of een administratieve sluiting van een instelling voorzien is, wordt alleen de schorsing, intrekking of sluiting uitgesproken.

HOOFDSTUK 7 : Verzachtende omstandigheden

Artikel 11

Indien er verzachtende omstandigheden zijn, kunnen de administratieve geldboetes worden verminderd, zonder dat zij ooit lager mogen zijn dan 1 euro.

HOOFDSTUK 8 : De administratieve procedure

Artikel 12

De administratieve procedure wordt overeenkomstig artikel 119bis § 9 van de nieuwe gemeentewet opgestart door middel van een ter post aangetekend schrijven aan de overtreder.

De overtreder dient zijn verweerschrift, met een eventueel verzoek tot mondelinge verdediging van zijn zaak, ook bij een ter post aangetekende zending te versturen uiterlijk de vijftiende dag na de dag van ontvangst.

Het verzoek tot mondelinge verdediging van zijn zaak is enkel mogelijk indien het een overtreding betreft die gesanctioneerd wordt met een geldboete die hoger is dan 61,97 euro. De aangewezen ambtenaar bepaalt in dit geval de dag waarop dit mondeling onderhoud plaatsvindt, rekening houdend met het feit dat het onderhoud binnen de twintig werkdagen, te rekenen van de datum van verzending van het verweerschrift, moet plaatsvinden.

Artikel 13

De aangewezen ambtenaar brengt de betrokkene met een tweede aangetekend schrijven op de hoogte van de beslissing. De kennisgeving moet ondertekend worden door de burgemeester en de gemeentesecretaris.

Artikel 14

Bij de kennisgeving van de beslissing wordt een overschrijvingsformulier gevoegd dat door de betrokkene gebruikt kan worden. Tevens wordt hem meegedeeld dat de boete ook in handen van de gemeenteontvanger kan worden betaald.

HOOFDSTUK 9: De administratieve schorsing of intrekking van een door de gemeente afgegeven toestemming of vergunning en de tijdelijke of definitieve administratieve sluiting van een inrichting

Artikel 15

Ernstige overtredingen, in de zin dat ze een gevaar betekenen voor de openbare rust, veiligheid, gezondheid en zindelijkheid, kunnen gestraft worden met een administratieve sanctie: schorsing of intrekking van een vergunning of sluiting van een exploitatie.

Artikel 16

Indien de inbreuk gesanctioneerd wordt door een in dit hoofdstuk bepaalde sanctie stuurt de aangewezen ambtenaar het proces-verbaal door naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 17

De aangewezen ambtenaar verstuurt een voorafgaande waarschuwing. Hierin staat dat er een inbreuk werd vastgesteld en dat een sanctie zal opgelegd worden indien die inbreuk wordt gehandhaafd of bij een volgende inbreuk. De waarschuwing moet een uittreksel bevatten van het overtreden reglement en dient per post aangetekende brief te gebeuren.

Artikel 18

Vervolgens wordt aan de overtreder per post aangetekend schrijven meegedeeld dat er aanwijzingen zijn dat er nog steeds een inbreuk is en dat het college overweegt een sanctie (schorsing of intrekking van de vergunning, sluiting van de instelling) op te leggen. Bij deze mededeling deelt men ook mee waar en wanneer het dossier kan worden ingekeken, waar en wanneer de betrokkene zal worden gehoord, en dat hij zich mag laten bijstaan of vertegenwoordigen door een raadsman.

Artikel 19

De hoorzitting kan maar plaatsvinden als de meerderheid van het college van burgemeester en schepenen aanwezig is. De hoorzitting wordt genotuleerd en de aanwezigen worden bij het einde van de zitting uitgenodigd de notulen te ondertekenen.

Artikel 20

Bij het nemen van de beslissing zijn in het college van burgemeester en schepenen dezelfde leden aanwezig als tijdens de hoorzitting.

Artikel 21

De kennisgeving van de sanctie wordt ondertekend door de burgemeester en de gemeentesecretaris. Deze sanctie wordt aan de overtreder ter kennis gebracht door een aangetekend schrijven, ofwel door overhandiging tegen ontvangstbewijs.

HOOFDSTUK 10 - De bemiddelingsprocedure

Artikel 22

Bij minderjarigen die de volle leeftijd van zestien jaar hebben bereikt op het tijdstip van de feiten wordt de beslissing inzake het opleggen van een administratieve geldboete voorafgegaan door een bemiddelingsprocedure.

Artikel 23

De bemiddelaar tracht de betrokkenen te bewegen tot een herstel of vergoeding van de schade in de meest brede betekenis.

Hij/zij probeert, indien de zaak zich hiertoe leent en de betrokkenen hiertoe bereid zijn, een diepgaande dialoog en ontmoeting tot stand te brengen, met inbegrip van één of meerdere momenten van directe ontmoeting.

Artikel 24

De bemiddelaar wordt door de aangewezen ambtenaar op de hoogte gebracht van de relevante feiten van de zaak.

Elk bemiddelingsaanbod gaat gepaard met voldoende informatie over wat bemiddeling is, hoe deze verloopt, wat van de betrokkenen wordt verwacht, wat de betrokkenen mogen verwachten en welke hun rechten en plichten zijn.

De bemiddelaar verstrekt de aangewezen ambtenaar informatie over de stand van zaken betreffende de bemiddeling, wanneer de aangewezen ambtenaar hem hiertoe verzoekt.

De bemiddelaar deelt het resultaat van de bemiddeling zo snel mogelijk mee aan de aangewezen ambtenaar. Indien de bemiddeling niet wordt aangevat of wordt beëindigd zonder resultaat, wordt dit eveneens zo snel mogelijk meegedeeld.

Artikel 25

De aangewezen ambtenaar houdt rekening met het resultaat van de bemiddeling, of met de stand van zaken van de bemiddeling, indien blijkt dat de bemiddeling niet afgerond kan worden vóór het verstrijken van de termijn zoals voorzien in artikel 119 § 10 derde lid van de nieuwe gemeentewet.

Hij/zij moet op afdoende wijze motiveren waarom hij/zij, niettegenstaande een geslaagde bemiddeling of een vooruitzicht op een geslaagde bemiddeling, toch opteert voor het opleggen van een administratieve geldboete.

